



# Checklist

## 1-2 MOIS AVANT

- Choisir une date
- Établir la liste des invités
- Définir le budget
- Choisir le thème
- Envoyer les invitations

## 2-3 SEMAINES AVANT

- Faire la liste de la décoration
- Vaisselle ou Vaisselle Jetable ?
- Décider du Menu et des boissons  
*Voir la fiche « Quantités à prévoir »*
- Commander le dessert
- Préparer la playlist

## 1 SEMAINE AVANT

- Confirmer le nombre d'invités
- Commencer les courses
- Choisir sa tenue

## J-1

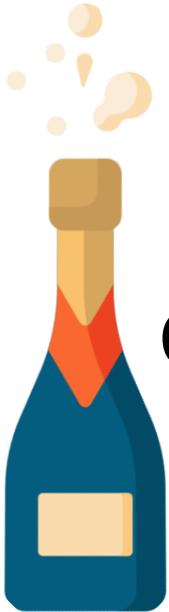
- Acheter les aliments frais
- Nettoyer les espaces pour l'accueil des invités
- Dresser la table et/ou buffet
- Décoration
- Mettre les boissons au frais

## JOUR J

- Terminer la décoration
- Gonfler les ballons
- ...PROFITER !



# Les quantités à prévoir



CHAMPAGNE

1 bouteille pour 6 pers



VIN ROUGE  
ET BLANC

1 bouteille pour 4 pers



EAU

1 bouteille par pers



SOFT

1 bouteille pour 6 pers







# Decoration

A series of horizontal dashed lines for writing or drawing.





# Animations

A series of 18 horizontal dashed lines for writing.



